

TARIFFARIO COSTI RELATIVI ALL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO

☐ DIRITTI DI RICERCA E VISURA

Qualora i documenti siano sottoposti al solo esame (dunque, senza rilascio di copie) e siano immediatamente disponibili - senza necessità di ricerca negli archivi correnti o di deposito dell'amministrazione - l'esercizio del diritto di accesso non comporta costi a carico del richiedente.

Qualora i documenti debbano essere ricercati negli archivi correnti o di deposito, è dovuto il costo di ricerca, nella misura seguente:

- ☐ € 12,00 a titolo di rimborso per attività di ricerca e di visura fino a 60 minuti;
- ☐ decorsi i primi 60 minuti, per ogni successiva frazione di tempo e fino ad ulteriori 60 minuti, sarà applicata la tariffa di € 10,00

☐ COSTI DI RIPRODUZIONE

Il rilascio in modalità telematica (trasmissione mediante posta elettronica) ovvero su supporto di memorizzazione fornito dal richiedente di documenti nativi digitali non comporta alcun costo a carico dello stesso, fatti salvi gli eventuali diritti di ricerca e visura.

Si evidenzia che, al fine di evitare possibili criticità ai sistemi informatici aziendali, l'eventuale supporto di memorizzazione deve essere sottoposto alla procedura di scansione anti-virus.

Il rilascio di documenti in formato analogico è sottoposto ai seguenti oneri:

- ☐ € 0,20 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, in bianco e nero, in formato A4;
- ☐ € 0,30 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, in bianco e nero, in formato A3;
- ☐ € 0,30 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, a colori, in formato A4;
- ☐ € 0,50 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, colori, in formato A3;

La riproduzione a colori è subordinata alla disponibilità della necessaria strumentazione da parte della Struttura competente.

In caso di rilascio copie fronte /retro i suddetti importi sono raddoppiati.

Le medesime tariffe si applicano in caso di riproduzione in formato digitale mediante scansione di documenti analogici.

Il versamento dei diritti di ricerca e riproduzione deve essere effettuato dal richiedente preliminarmente al rilascio della documentazione, mediante bollettino su CCP, bonifico bancario su C/C, consultabili sia sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "IBAN e pagamenti informatici" (accessibile dal seguente link: <https://www.aslsulcis.it/wp-content/uploads/2024/04/IBAN-e-Pagamenti-Informatici-3.xlsx>) resa disponibile per l'utente anche in formato cartaceo, presso le strutture aziendali.

Il richiedente dovrà indicare quale causale di versamento la seguente dicitura **"esercizio diritto di accesso"**.

Sono a carico del richiedente gli eventuali costi di spedizione.

☐ COSTI DI AUTENTICAZIONE E USO BOLLO

L'autenticazione dei documenti in carta semplice comporta un incremento di costo per pagina di € 0,20 a prescindere dal formato.

Il rilascio in uso bollo comporta la necessità dall'apposizione di un bollo da € 16,00 ogni 4 pagine.

□ **RILASCIO CARTELLE CLINICHE E REFERTI SANITARI**

In riferimento alla documentazione di seguito individuata, si applicano le tariffe indicate nella tabella sotto riportata:

CODICE PRESTAZIONE CUP	DESCRIZIONE PRESTAZIONE	IMPORTO DOVUTO
COPIE RADIOGRAFICHE		
CRX	COPIA RADIOGRAFIA (rx)	€ 5,30
RXCD	COPIA ESAMI SU CD/DVD	€ 6,70
COPIE CARTELLE CLINICHE		
AP56	ESTRATTO DI CARTELLA O REFERTO SINGOLO	€ 3,00
AP57	RILASCIO COPIA CARTELLA APRONTO SOCCORSO E AST	€ 5,00
CCC29	DIRITTI PER COPIA CARTELLA CLINICA - QUOTA BASE	€ 12,00
CCCDH	COPIA CARTELLA CLINICA REGIME DAY HOSPITAL	€ 8,00
CCCO	COPIA CARTELLA CLINICA REGIME ORDINARIO	€ 10,00
CERTPS	CERTIFICATO PS	€ 26,00
CCC	Attenzione in caso di prima dimissione, il rilascio della copia della cartella clinica non prevede oneri per la riproduzione in formato cartaceo della stessa a carico del paziente o di chi ne fa le veci ex lege. (Sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 26/10/2023)	€ 0,00
	COPIA CARTELLA CLINICA	€ 10,10

Per il rilascio di documentazione contenente dati sanitari di diversa tipologia e per l'autenticazione si applicano i criteri di cui al punto precedente.

□ **Diritto di accesso civico "semplice" ex art. 5, comma 1 d. Lgs. 33/2013 e s.m.i.**

L'assolvimento da parte dell'Azienda alla richiesta di accesso civico semplice, non comporta oneri a carico del cittadino richiedente.

□ **Diritto di accesso civico "generalizzato" ex art. 5, comma 2 d. Lgs. 33/2013 e s.m.i.**

L'esercizio del diritto di accesso non comporta oneri a carico del cittadino quando il rilascio di dati o documenti avviene in formato elettronico; è soggetta al rimborso dei soli costi effettivamente sostenuti e documentati per la riproduzione quando il rilascio avviene in formato cartaceo o su altro supporto materiale e per la trasmissione. Si applicano a tal fine le tariffe previste dal presente allegato per l'accesso documentale.